



ב"ה סיוון תשע"ח
יוני 2018

לסטודנטים בתכנית ההשלמה לתואר שני בעבודה סוציאלית שלום וברכה,

כידוע, ההכשרה המקצועית מהווה מרכיב משמעותי בלימודי עבודה סוציאלית והיא דורשת מהסטודנטים פעילות אינטנסיבית ופניות ללמידה ולהתנסות. אנו משקיעים חשיבה רבה בבחירת מקומות ההכשרה, בליווי ובפיקוח על איכותם המקצועית.

על מנת שתוכלו להיערך מראש, להלן עיקרי הדברים הנוגעים להכשרה המקצועית. הנכם מתבקשים לקרוא בעיון ולתכנן את התכנית השבועית בהתאם.

1. השיבוץ במקום ההכשרה המקצועית

השיבוץ להכשרה המקצועית מתבצע על ידי היחידה להכשרה מקצועית בהתחשב בצרכים הלימודיים של הסטודנט, בצרכים של השדה ובהתאם למדיניות הכללית של האוניברסיטה.

לשיבוץ הסטודנטים במקומות ההכשרה המקצועית קיימים שיקולים רבים, כגון: התאמת מקום ההכשרה למטלות הסטודנט בשנת הלימודים ולשלב ההתפתחות המקצועי בו נמצאים הסטודנטים. אזור המגורים של הסטודנט הוא אחד משיקולי השיבוץ אך אינו העיקרי. בדרך כלל הסטודנטים משובצים באזור המרכז ובקרבת האוניברסיטה תוך ניסיון להתחשב במקום מגוריו של הסטודנט אך לעיתים הסטודנט משובץ רחוק ממקום מגוריו. **ביה"ס לעבודה סוציאלית לא מתחייב לשבץ את הסטודנטים באזור מגוריהם או בסמוך אליו.**

על הסטודנט לקחת בחשבון שההכשרה המקצועית עשויה להיות כרוכה בהוצאה כספית עבור נסיעות וכן בזמן נסיעה לשירות. לא קיימת אפשרות להחזרת הוצאות נסיעה מהבית אל ההכשרה המקצועית ולהפך. ביה"ס לעבודה סוציאלית דורש ממקומות ההכשרה המקצועית להחזיר הוצאות כספיות במסגרת ההכשרה המקצועית, כמו נסיעה לביקורי בית. לא ניתן לחייב סטודנט לבצע ביקור בית קבוע שדורש הוצאה כספית ללא החזר ממקום ההכשרה. סטודנטים אינם יכולים לבצע הכשרה מקצועית במקום עבודתם או במקום בו ישנה קרבה/היכרות מוקדמת עם המדריך.

2. ימים ושעות להכשרה מקצועית בשדה

מתחילת שיבוץ בהכשרה המקצועית יתפקד הסטודנט כחבר צוות במקום השיבוץ. מבחינה מנהלית יפעל הסטודנט על פי הוראות הסוכנות ונהליה. אחת ממטרות הלמידה בשדה היא הכרת הסוכנות כארגון, ותפקידי העובדים בה. לכן מצופה מהסטודנט להשתתף באופן פעיל בישיבות צוות ובישיבות אחרות המתקיימות בסוכנות.



שעות העבודה במסגרת ההכשרה המקצועית כוללות:

א. טיפול ישיר בפונים בשיטת העבודה הסוציאלית הפרטנית, הקבוצתית והקהילתית (פירוט על הדרישות בהמשך).

ב. קבלת הדרכה שבועית.

ג. היכרות עם הסוכנויות ומעורבות פעילה במשימות אותן מבצעים שאר עובדים הסוציאליים בסוכנות (השתתפות בפרויקטים מיוחדים, ישיבות צוות, ראיון אינטייק וכו').

שנה א'	2 ימי הכשרה בשבוע	ימים ג', ה'	14 שעות בשבוע (7 שעות עבודה ביום)
שנה ב'	2 ימי הכשרה בשבוע	ימים ג', ה'	16 שעות בשבוע (8 שעות עבודה ביום)
שנה ג'	1 יום הכשרה בשבוע	יום ג' או יום ה'	7 שעות הכשרה ביום

בימים שנועדו להכשרה מקצועית בשדה אין הסטודנט רשאי להירשם לקורסים בקמפוס. מאחר שההכשרה המקצועית בשדה גדושה, אנא קחו זאת בחשבון בבואכם לשלב עבודה נוספת במהלך שנות הלימודים, על מנת שהכשרתכם ולימודיכם לא יפגעו.

שעות ההכשרה המקצועית אינן מוגבלות לשעות הבוקר, אחר הצהריים או הערב בלבד, והן תקבענה על פי צורכי המטופלים ומדיניות הסוכנות.

מקום ההכשרה רשאי לדרוש מהסטודנט לבצע הכשרה מקצועית בשעות אחה"צ-ערב אחת לשבוע. בשנה ג' ישנם שירותים בהם ההכשרה יכולה להיות בשעות אחר הצהריים-ערב באופן קבוע.

יש לקבל את אישור ראש היחידה להכשרה מקצועית לגבי כל חריגה מהתכנית הנ"ל. גם אם היא נעשית תוך הסכמה מלאה עם המדריך בשדה.

ימי חופשה – ימי החופשה של הסטודנטים מהלימודים בקמפוס בר אילן אינם זהים לימי חופש מההכשרה המקצועית. במהלך השנה הסטודנט הינו חלק מהשירות הסוציאלי בו הוא משובץ ועובד בכל הימים בהם עובד השירות.

בתחילת שנה"ל יפורסם לוח זמנים מפורט של ההכשרה המקצועית (כולל חופשים) באתר האינטרנט של בית הספר לעבודה סוציאלית. העתק ישלח גם למדריכים.

ההכשרה המקצועית אמורה להתקיים במקביל ללמידת קורסי המתודה; לא ניתן לדחות את ההכשרה המקצועית לתקופת הקיץ או לשנת הלימודים הבאה במנותק מקורסי המתודה.



3. מפגשי הדרכה

א. לכל סטודנט תהיה הדרכה שבועית:

שנה א' – שעה וחצי בשבוע הדרכה פרטנית.

שנה ב' - שעה וחצי בשבוע הדרכה פרטנית + חצי שעה בשבוע הדרכה על קבוצה לכל סטודנט.

שנה ג' – 45 דקות בשבוע הדרכה פרטנית.

ב. מפגשי ההדרכה יתקיימו במקום ההכשרה המקצועית ביום קבוע ובשעה קבועה ובתנאים המאפשרים שמירה על סודיות וללא הפרעה.

ג. מפגשי ההדרכה יתבססו על דו"חות תהליך (או כל דו"ח אחר שנדרש על-ידי המדריך), שנכתבו על-ידי הסטודנט, נמסרו למדריך ונקראו על ידו כיומיים לפני מפגש ההדרכה.

ד. מפגש ההדרכה יכלול היבטים לימודיים, רגשיים ואדמיניסטרטיביים.

המדריך יעביר במשך השנה לאוניברסיטה דו"חות בע"פ ובכתב על התקדמותו ועל הישגיו של הסטודנט. המדריך ימליץ בסוף השנה לראש היחידה להכשרה מקצועית על ציון סופי לסטודנט. הציון הסופי בהכשרה המקצועית (עובר/ספק עובר/לא עובר) ייקבע על ידי ראש היחידה להכשרה מקצועית. הסטודנט יתבקש בסוף כל סמסטר למלא משוב על ההדרכה שמקבל.

4. קשר עם האוניברסיטה

א. יהיה קשר רציף בין האוניברסיטה לבין המדריך בשדה באשר להתקדמותו של הסטודנט. המדריכים ישתתפו במשך השנה במפגשים עם מורי המתודה ועם המקשרים. המדריכים, מורי המתודה והסטודנטים מוזמנים לפנות למורה המתודה, למקשרת או לראש היחידה להכשרה מקצועית בכל נושא הקשור להכשרה המקצועית.



5. דרישות ההכשרה המקצועית

דרישות ההדרכה וההכשרה לפי שנים

תכנית ההשלמה - התרכזות טיפולית והתרכזות ושיקום ובריאות

שנה"ל של הסטודנט	יום ההכשרה ומספר שעות ההדרכה בשבוע	מטלות הסטודנט
שנה א' (התרכזות טיפולית / שיקום ובריאות)	ימי שלישי וחמישי לאורך כל השנה 1.5 שעת הדרכה בשבוע לכל סטודנט	מסגרת ההכשרה: 7 שעות הכשרה ביום (14 שעות בשבוע). מטלות: <ul style="list-style-type: none"> 5 מטופלים להתערבות ארוכת טווח. מטלות מגוונות בארגון. דו"חות: 1. כתיבת שני דו"חות שבועיים "אני-אתה" על מטופלים פרטניים. 2. סיכום שבועי על שאר המפגשים הטיפוליים שנערכו.
שנה ב' (התרכזות טיפולית / שיקום ובריאות)	ימי שלישי וחמישי לאורך כל השנה 2 שעות הדרכה בשבוע (1.5 שעת הדרכה לכל סטודנט + 1/2 שעה בשבוע הדרכה על קבוצה)	מסגרת ההכשרה: 8 שעות הכשרה ביום (16 שעות בשבוע). מטלות: <ul style="list-style-type: none"> 6 מטופלים להתערבות ארוכת טווח. הנחיית קבוצה. מטלות מגוונות בארגון. דו"חות: 1. כתיבת שני דו"חות שבועיים "אני אתה" על מטופלים פרטניים. 2. סיכום שבועי על שאר המפגשים הטיפוליים שנערכו. 3. סיכום דו"ח על הקבוצה (שני סטודנטים המנחים קבוצה) - כל סטודנט יגיש דו"ח אחת לשבועיים)
שנה ג' (התרכזות טיפולית / שיקום ובריאות)	ימי שלישי או ימי חמישי לאורך כל השנה 45 דקות הדרכה פרטנית לכל סטודנט	מסגרת ההכשרה: 7 שעות הכשרה ביום (7 שעות בשבוע) מטלות: <ul style="list-style-type: none"> 2 מטופלים להתערבות ארוכת טווח טיפול אחד של case management בנוסף לפי הפניות מפגשים עם מטופלים פרטניים בשירות או בביקורי בית, פונים נוספים/ משימות או פעילויות מקצועיות נוספות דו"חות: 1. כתיבת דו"ח שבועי "אני אתה" על מטופל פרטני. 2. סיכום שבועי על שאר המפגשים הטיפוליים שנערכו



תכנית ההשלמה- התרכזות פיתוח קהילתית וארגוני

מטלות הסטודנט	יום ההכשרה ומספר שעות ההדרכה בשבוע	שנה"ל של הסטודנט
<p>מסגרת ההכשרה: 7 שעות הכשרה ביום (14 שעות בשבוע)</p> <p>מטלות:</p> <ul style="list-style-type: none"> פרויקט ראשי (פיתוח מנהיגות) פרויקט משני התערבות פרטנית אחת-שתיים <p>דו"חות:</p> <ol style="list-style-type: none"> דו"ח קהילתי (לפי פורמט מובנה) דו"ח "אני-אתה" על התערבות פרטנית דו"חות נוספים לפי דרישות המדריך (אוריינטציה, אני-אתה עם פעיל, סיכום מפגש וכיו"ב). <p>עד שלושה דו"חות בשבוע</p>	<p>ימי שלישי וחמישי לאורך כל השנה</p> <p>1.5 שעת הדרכה בשבוע לכל סטודנט</p>	<p>שנה א'</p> <p>(התרכזות פיתוח קהילתי וארגוני)</p>
<p>מסגרת ההכשרה: 8 שעות הכשרה ביום (16 שעות בשבוע)</p> <p>מטלות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הקמת שירות חדש/ פיתוח שירות קיים/ הובלת תהליך שינוי מדיניות ברמה מקומית/ארצית, הפעלת וועדת היגוי עירונית/ארצית/ הובלת ועדה בין-ארגונית קבוצה דינמית/תהליכית <p>דו"חות:</p> <ol style="list-style-type: none"> דו"ח קהילתי (לפי פורמט מובנה) דו"ח אני-אתה על הקבוצה דו"חות נוספים לפי דרישות המדריך (אוריינטציה, אני-אתה עם פעיל, סיכום מפגש וכיו"ב). <p>עד שלושה דו"חות בשבוע</p>	<p>ימי שלישי וחמישי לאורך כל השנה</p> <p>2 שעות הדרכה בשבוע (1.5 שעת הדרכה לכל סטודנט + 1/2 שעה בשבוע הדרכה על קבוצה)</p>	<p>שנה ב'</p> <p>(התרכזות פיתוח קהילתי וארגוני)</p>
<p>מסגרת ההכשרה: 7 שעות הכשרה ביום (7 שעות בשבוע) התערבות קהילתית מתקדמת.</p> <p>דו"חות:</p> <ol style="list-style-type: none"> דו"ח קהילתי שבועי <p>בנוסף, במהלך השנה יגישו הסטודנטים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 דו"חות "אני-אתה" - לגבי מפגש אישי עם פעיל או תיאור פגישה של קבוצת המשימה 2 דו"חות "אירוע" 	<p>ימי שלישי או ימי חמישי לאורך כל השנה</p> <p>45 דקות הדרכה פרטנית לכל סטודנט</p>	<p>שנה ג'</p> <p>(התרכזות פיתוח קהילתי וארגוני)</p>

6. היעדרות

ההכשרה המקצועית מתחילה בשבוע השני של שנת הלימודים ומסתיימת בשבוע האחרון. יש לסיים את ההערכה הסופית עם סיום שנת הלימודים. אין אפשרות להמשיך ולעבוד במקום ההכשרה לאחר סוף שנה"ל (גם לא בהתנדבות).

כל היעדרות מעל לשבוע מהכשרה מקצועית או מקורסי המתודה, מכל סיבה שהיא, מחייבת אישור מראש היחידה להכשרה מקצועית וממורי המתודה.

הנחיות לגבי היעדרות בגין לידה

סטודנטית יולדת יכולה להיעדר עד ארבעה שבועות מתאריך הלידה. ידוע לנו שדרישה זו מקשה על סטודנטיות לאחר לידה, אך המשכיות בתהליך ההכשרה המקצועית היא דבר משמעותי עבור הסטודנט ועבור לקוחותיו. על סטודנטית שילדה להודיע לדנה, אחראית מנהלית של ההכשרה המקצועית, על תאריך הלידה, על מנת להתעדכן בתאריכים בהם עליה לחזור ללימודים ולהכשרה המקצועית.

אם חל שינוי במצב האישי (הריון, מעבר דירה, מילואים וכו') במהלך חופשת הקיץ יש להודיע על כך באופן מיידי לראש היחידה להכשרה מקצועית, על מנת לוודא שההכשרה המקצועית לא תיפגע. לוועדת ההכשרה המקצועית יש הזכות להחליט על הפסקת ההכשרה אם המידע לא נמסר במועד.

הנחיות לגבי היעדרות בגין חתונה

סטודנט שנישא במהלך שנת הלימודים האקדמית רשאי להיעדר מההכשרה המקצועית ומהלימודים במשך שבעה ימים (כולל שישי-שבת).

הסטודנט רשאי להתחיל את חופשת החתונה לפני מועד החתונה ובלבד שהיעדרותו לא תעלה על שבעה ימים.

הודעה על היעדרות

מחובתנו של הסטודנט, לידע את מורה המתודה, את המקשרת ואת דנה, אחראית מנהלית של ההכשרה המקצועית, על נישואיו ותאריך יציאתו לחופשה.

אי מילוי הדרישות הנ"ל עלול לגרום להפסקת לימודיו של הסטודנט בהכשרה מקצועית ו/או להפסקת שיבוצם של הסטודנטים במקום ההכשרה המקצועית.

בברכת הצלחה,

היחידה להכשרה מקצועית